

FORMULÁR ODOVZDANIA MAJETKU

meno: _____

Adresa: _____

telefónne číslo: _____ Osobná e-mailová adresa: _____

Dátum odovzdania: _____

Odovzdal: _____ Názov pracovnej pozície: _____

Prevzatý majetok

Číslo majetku	Množstvo	Položka	Príslušenstvo	Komentáre	

1. Týmto potvrdzujem, že som obdržal vyššie uvedený majetok. tomu rozumiem tento majetok patrí spoločnosti a je v mojom vlastníctve počas vykonávania práce. Týmto uistujem, že nesiem zodpovednosť za starostlivosť o majetok spoločnosti v plnom rozsahu. V prípade straty alebo poškodenia budem zodpovedný za výmenu. Pri odstúpení/výpovedi ihneď odovzdám vyššie uvedený majetok v prevádzkyschopnom stave spoločnosti.
2. Budem výhradne zodpovedný za spoločnosť, ktorá mi patrí.

Autorizovaný podpis (Schvaľovateľ): _____

Podpis zamestnanca:
