

FORMULAR TIL AFGØRELSE AF AKTIV

Navn: _____

Adresse: _____

Telefonnummer: _____ Personlig e-mailadresse: _____

Overdragelsesdato: _____

Overdraget af: _____ Jobtitel: _____

Aktiver afleveret

Aktivnummer	Antal	Punkt	Tilbehør	Kommentarer	

1. Jeg anerkender hermed, at jeg har modtaget ovennævnte aktiver. Det forstår jeg godt dette aktiv tilhører virksomheden og er under min besiddelse under udførelsen af arbejdet. Jeg forsikrer hermed, at jeg har ansvaret for at varetage virksomhedens aktiv i dets fulde omfang. I tilfælde af tab eller skade er jeg ansvarlig for udskiftningen. Ved opsigelse/opsigelse vil jeg straks overdrage ovennævnte aktiver i funktionsdygtig stand til virksomheden.
2. Jeg er eneansvarlig for den virksomhed, der hører til mig.

Autoriseret underskrift (godkender): _____

Medarbejders underskrift:
